

Protocole sanitaire de reprise des activités nautiques

Nom de la structure :

Objet :

Description des procédures de travail et de déroulement des activités du club/de la base dans le cadre du déconfinement, afin de favoriser un retour à la pratique dans un cadre sécuritaire et sanitaire conforme.

Elles s'appliqueront dans le respect du plan d'assouplissement du confinement défini par le Gouvernement et des adaptations et réglementations définies par les autorités territoriales (préfecture) et locales (mairie).

Champ d'application

Ce document a pour objet de fixer les règles à respecter par les structures canoë-kayak pour satisfaire aux exigences sanitaires fixées par les autorités après le 28 novembre 2020.

Durée de validité :

Ce document sera mis à jour selon l'évolution des restrictions sanitaires nationales et des retours d'expérience.

- Début : 28 novembre 2020
- Fin : fin de la phase épidémique de COVID-19

Approbateur : Le Président / la Présidente

Version 1 : 28 novembre 2020

Version 2 : 28 novembre 2020

Table des matières

Cadre réglementaire.....	3
Documents de référence.....	3
Sites à consulter	3
Préparer l'accueil du public.....	4
« Responsabilité, lucidité et exemplarité ».....	4
Accès au bâtiment ou à la base nautique.....	5
Les publics que vous pouvez accueillir	5
Accueil du public	6
A l'issue de l'activité	6

Cadre réglementaire

Documents de référence

- ✂ Décret n°2020-1454 du 27 novembre 2020 modifié prescrivant les mesures générales nécessaires pour faire face à l'épidémie de covid-19 dans le cadre de l'état d'urgence sanitaire – <https://www.legifrance.gouv.fr/jorf/id/JORFTEXT000042574467>
- ✂ Instruction du Ministère en charge des Sports du 17 novembre 2020 – <https://www.ffck.org/wp-content/uploads/2020/11/INSTRUCTION-SPOV2031607J-DU-17-1-2020-et-annexes.pdf-1.pdf>
- ✂ Le guide de lecture de la FFCK




Sites à consulter



- ✂ FFCK – <https://www.ffck.org/2020/11/19/informations-covid-19/>
- ✂ Gouvernement – <https://www.gouvernement.fr/info-coronavirus>
- ✂ Ministère en charge des Sports – <https://www.sports.gouv.fr/accueil-du-site/article/application-des-decisions-sanitaires-pour-le-sport>

Préparer l'accueil du public

« Responsabilité, lucidité et exemplarité »

La réglementation générale s'applique, toutes les personnes qui se déplacent doivent compléter une attestation de déplacement dérogatoire et se munir des justificatifs idoines.

		
Distanciation physique	Application gestes barrières	Limitation brassage des individus
<p>1m entre chaque personne, 4m² par personne</p> <p>Pratique associative en embarcations individuelles</p> <p>Techniques de navigation et de sécurité adaptées</p> <p>Niveau technique des personnes permettant la maîtrise de cette distanciation physique</p>	<p>Masque porté en dehors de la pratique</p> <p>Pas d'accès aux vestiaires et aux douches intérieures</p> <p>Points de lavage, gels hydroalcooliques</p>	<p>Signalétique du site « ad'hoc »</p> <p>Limitation de transports en commun</p> <p>Pas de croisement adhérents / non adhérents</p> <p>Just paddle ! : limiter la présence au temps de navigation</p>

	
Nettoyage / désinfection des matériels et locaux	Information et communication
<p>Attribution individuelle de matériel aux adhérents</p> <p>Protocole de nettoyage / désinfection</p> <p>Désinfection matériel entre chaque prêt</p>	<p>Affichage dans la structure</p> <p>Information des adhérents et des pratiquants</p> <p>Tenue de registres de traçabilité</p> <p>Formation des encadrants bénévoles et professionnels</p>

Accès au bâtiment ou à la base nautique

Les espaces clos ne sont pas accessibles :

- ✘ Les vestiaires collectifs
- ✘ la salle de repos
- ✘ les espaces de stockage
- ✘ le local de réparation
- ✘ la salle polyvalente
- ✘ ...



Seuls restent accessibles les vestiaires individuels, les hangars à bateau et les sanitaires.

Lors de l'activité le masque pourra ne pas être porté, dans ce cas la distanciation est renforcée et il convient d'augmenter la distanciation à 2m et la surface par personne à 16m². Il est nécessaire de mettre en œuvre des pratiques favorisant la distanciation sociale.

Les publics que vous pouvez accueillir

Les établissements sportifs de plein air restent fermés mais peuvent accueillir du public pour :

- ✘ l'activité des sportifs professionnels et de haut niveau ;
- ✘ les groupes scolaires et périscolaires et les activités sportives participant à la formation universitaire ou professionnelle ;
- ✘ les activités physiques des personnes munies d'une prescription médicale ou présentant un handicap reconnu par la maison départementale des personnes handicapées ;
- ✘ les formations continues ou des entraînements nécessaires pour le maintien des compétences professionnelles ;
- ✘ les activités encadrées à destination exclusive des personnes mineures ;
- ✘ les activités physiques et sportives des personnes majeures.

Cet accueil est réalisé dans le respect des protocoles sanitaires en vigueur et sous réserve de l'autorisation d'accès délivrée par le gestionnaire.

Accueil du public

Limiter au maximum le temps passé sur la structure : « Just paddle ! ».

Limiter le brassage des publics : organiser la venue des groupes et du site pour qu'ils ne se croisent pas (créneaux horaires, sens de circulation...).

Lors de l'activité le masque pourra ne pas être porté, dans ce cas la distanciation est renforcée et il convient d'augmenter la distanciation à 2m et la surface à 16m² par personne.

Les équipements sont désinfectés à chaque utilisation.

Limitation du temps de présence dans la structure et de l'accès aux bâtiments « Just paddle ! »
Au bord : 1m de distanciation et 4m ² par personne Sur l'eau : 2m de distance et 16m ² par personne
Port du masque dans l'ensemble de la structure, en dehors des temps de pratique
Disposer de point de lavage des mains : eau et savon ou gel hydroalcoolique.
Nettoyage et désinfection des locaux et des sanitaires au moins 1 fois par jour. Nettoyage et désinfection des véhicules et matériels après chaque utilisation.
Pas de partage de bouteille d'eau, de nourriture, de vêtements, etc.
Tenue du registre recensant les personnes accueillies (papier ou CanoeGoLib)

A l'issue de l'activité

S'assurer du nettoyage et de la désinfection des locaux, des équipements et des véhicules.

S'assurer que le registre recensant les personnes accueillies est bien à jour.